

ESTRATTO ACCORDO DI CONTITOLARITÀ

Gorima S.r.l. P.IVA e C.F. 00143770758, con sede legale in Via dei Palumbo n. 55, 73100 Lecce (LE), nella persona del suo legale rappresentante *pro tempore* Dott. Marco Masini domiciliato presso la sede della società (di seguito anche solo “**Gorima**”)

e

Pavimod S.r.l. P.IVA e C.F. 02185140130, con sede legale in Via dei Palumbo n. 55, 73100 Lecce (LE), nella persona del suo legale rappresentante *pro tempore* Dott. Corrado Claudio Chiodi domiciliato presso la sede della società (di seguito anche solo “**Pavimod**”)

di seguito, congiuntamente, anche solo le “**Parti**” o i “**Contitolari**”.

PREMESSO CHE

- Gorima S.r.l. svolge attività di commercio e rappresentanza con o senza deposito e distribuzione di prodotti petroliferi, leganti stradali e derivati in genere, nonché ogni eventuale lavorazione degli stessi;
- Pavimod S.r.l. svolge principalmente attività di commercio e distribuzione, con o senza deposito, di prodotti petroliferi, leganti stradali e derivati in genere; la produzione e commercializzazione di conglomerati bituminosi, bitumi modificati ed emulsioni bituminose;
- In data 15 dicembre 2023 le Parti hanno adottato dei canali di segnalazione per il ricevimento e la gestione delle Segnalazioni Whistleblowing nel rispetto delle disposizioni di cui al D. Lgs. 10 marzo 2023, n. 24 recante “*Attuazione della direttiva (UE) 2019/1937 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 23 ottobre 2019, riguardante la protezione delle persone che segnalano violazioni del diritto dell’Unione e recante disposizioni riguardanti la protezione delle persone che segnalano violazioni delle disposizioni normative nazionali*”;
- Nell’ambito del rapporto instaurato tra le Parti, relativamente ai Trattamenti elencati nel presente Accordo, i Dati personali degli Interessati saranno trattati congiuntamente dalle Parti le quali agiranno, pertanto, in qualità di Contitolari del Trattamento, determinando, congiuntamente, modalità e finalità dell’attività di Trattamento, ai sensi dell’articolo 26 del GDPR;
- Le obbligazioni che sorgono in attuazione del presente Accordo di contitolarità non prevedono alcun corrispettivo;
- Il contenuto essenziale del presente Accordo sarà reso accessibile agli Interessati.

TUTTO CIÒ PREMESSO LE PARTI CONVENGONO E STIPULANO QUANTO SEGUE

1. PREMESSE

1.1 Le premesse e agli allegati al presente accordo di contitolarità (di seguito anche solo l’”Accordo”) costituiscono parte integrante e sostanziale dello stesso.

SEDE LEGALE
GORIMA / PAVIMOD
Via Dei Palumbo 55
73100 Lecce (LE)
Tel. 0832 312959

SEDE MILANO
Via Spoleto 1
20125 Milano (MI)
Tel. 02 342613

STABILIMENTO
ALTAMURA
Contrada Graviscella snc
70022 Altamura (BA)
Tel. 099 4700208

STABILIMENTO
CATANZARO
S.P. 166 - 88100
Catanzaro Lido (CZ)
Tel. 0961 719003

STABILIMENTO
TARANTO
S. P. 40 snc
74010 Statte (TA)
Tel. 099 4700200

info@gorima.it
gorima@pec.gorima.it
info@pavimod.it
pavimod@pec.pavimod.it
www.gorima.it

2. DEFINIZIONI

[OMISSIS]

3. FINALITÀ DELL'ACCORDO

3.1 Congiuntamente, le Parti, con il presente Accordo intendono condividere le risorse per la ricezione e la gestione delle Segnalazioni Whistleblowing. In particolare, le Parti condividono le seguenti risorse:

- a) Nomina delle medesime funzioni come Gestore delle Segnalazioni;
- b) Condivisione dei canali di Segnalazione;

3.2 Le Parti attraverso il presente Accordo intendono, in conformità a quanto stabilito dall'art. 26 del GDPR, determinare congiuntamente le finalità e mezzi del Trattamento, e, in modo trasparente, le rispettive responsabilità in merito all'osservanza degli obblighi derivanti dallo stesso, con particolare riguardo ai rispettivi ruoli e rapporti nei confronti degli Interessati.

4. DESCRIZIONE DEL TRATTAMENTO

4.1 Il Trattamento posto in essere in qualità di Contitolari consiste nella ricezione e gestione delle Segnalazioni Whistleblowing.

4.3 Per l'elenco in merito a persone che hanno accesso ai dati, finalità del Trattamento, categoria di Interessati, tipologia di Dati trattati, base giuridica, archivio, eventuali trasferimenti al di fuori dello Spazio Economico Europeo (c.d. SEE) e destinatari/responsabili del Trattamento si rimanda all'allegato 1 "Descrizione del Trattamento" (**Allegato 1**) del presente Accordo.

5. MODALITÀ DEL TRATTAMENTO

5.1 Il Trattamento effettuato da parte dei Contitolari avverrà per il tramite della posta ordinaria cartacea e della richiesta di incontro diretto con il Gestore delle Segnalazioni veicolata via e-mail agli indirizzi gorima_segnalazioni@pec.it e pavimod_segnalazioni@pec.it, ovvero con ogni altro mezzo idoneo ad assicurarne la ricezione.

5.2 Ciascun Contitolare si impegna a trattare i Dati nel rispetto dei principi di liceità, correttezza, trasparenza, esattezza, integrità e non eccedenza, pertinenza e necessità rispetto alle finalità perseguite, garantendo la tutela della riservatezza e dei diritti dell'Interessati.

6. DIRITTI DEGLI INTERESSATI

6.1 Le Parti gestiscono le richieste degli Interessati di cui trattano i dati. Pertanto, gli Interessati potranno esercitare i diritti attribuitigli dal GDPR con richiesta rivolta senza formalità nei confronti di ciascuna Parte.

6.2 Le Parti si impegnano a dare riscontro alle richieste degli interessati entro i termini e secondo le modalità previste dal GDPR.

7. OBBLIGHI DI CIASCUN CONTITOLARE

7.1 Le Parti si impegnano a rispettare i punti che seguono.

7.1.1 Informazioni da fornire al Segnalante e alla Persona coinvolta ai sensi dell'art. 13 e 14 del GDPR: le informative privacy saranno rese disponibili sul sito web delle Parti nell'area dedicata agli

SEDE LEGALE
GORIMA / PAVIMOD
Via Dei Palumbo 55
73100 Lecce (LE)
Tel. 0832 312959

SEDE MILANO
Via Spoleto 1
20125 Milano (MI)
Tel. 02 342613

STABILIMENTO
ALTAMURA
Contrada Graviscella snc
70022 Altamura (BA)
Tel. 099 4700208

STABILIMENTO
CATANZARO
S.P. 166 - 88100
Catanzaro Lido (CZ)
Tel. 0961 719003

STABILIMENTO
TARANTO
S. P. 40 snc
74010 Statte (TA)
Tel. 099 4700200

info@gorima.it
gorima@pec.gorima.it
info@pavimod.it
pavimod@pec.pavimod.it
www.gorima.it

indirizzi www.gorima.it rese da entrambe le Parti; la redazione e il rilascio avverrà in conformità alla disciplina dettata dagli artt. 13 e 14 del GDPR.

7.1.2 Raccolta e gestione dei consensi: il Gestore delle segnalazioni - nominato da entrambe le Parti - si occupa di raccogliere i seguenti consensi del Segnalante:

- a) Alla rivelazione della propria identità e di qualsiasi altra informazione da cui può evincersi, direttamente o indirettamente, tale identità a persone diverse dal Gestore delle Segnalazioni e da altre persone specificatamente autorizzate dal Titolare;
- b) Alla rivelazione della propria identità e di qualsiasi altra informazione da cui può evincersi, direttamente o indirettamente, tale identità nell'ambito del procedimento disciplinare ove la contestazione sia fondata, in tutto o in parte, sulla Segnalazione e la conoscenza dell'identità del Segnalante sia indispensabile per la difesa dell'incolpato;
- c) Alla documentazione della Segnalazione interna in caso di segnalazione tramite incontro diretto.

7.1.3 Documentazione della Segnalazione interna: il Gestore delle segnalazioni - nominato da entrambe le Parti - si occupa di documentare la Segnalazione con le seguenti modalità:

- Se per la Segnalazione interna è stata utilizzata la posta cartacea ordinaria, il Gestore procede tempestivamente alla protocollazione della stessa nel relativo Registro Segnalazioni mediante attribuzione di un numero identificativo progressivo che ne consenta l'identificazione univoca;
- Se per la Segnalazione interna è stata effettuata oralmente nel corso di un incontro con il Gestore delle Segnalazioni, la Segnalazione interna è documentata mediante registrazione su un dispositivo idoneo alla conservazione e all'ascolto oppure mediante verbale.

7.1.4 Conservazione dei Dati personali: le Parti si impegneranno a conservare i Dati raccolti in un archivio informatico e/o cartaceo utilizzando modalità idonee a prevenirne la perdita, la distruzione e l'accesso non autorizzato e per il tempo necessario al trattamento delle Segnalazioni e comunque per non oltre cinque anni a decorrere dalla data della comunicazione dell'esito finale della procedura di Segnalazione nel rispetto degli obblighi di riservatezza di cui all'articolo 12 del D. Lgs. 24/2023 e del principio di limitazione della conservazione di cui alla normativa privacy.

7.1.5 Nomina Responsabili del Trattamento (ex art. 28 GDPR): Qualora nel corso del presente Accordo dovesse essere necessario avvalersi di altri fornitori/consulenti da nominare, ai sensi dell'art. 28 del GDPR, Responsabili del Trattamento, le Parti condivideranno l'aggiunta o la sostituzione di altri Responsabili e valuteranno congiuntamente se procedere con l'aggiunta o la sostituzione di altri Responsabili. [OMISSIS]

7.1.6 Adozione di misure di sicurezza idonee ex art. 32 GDPR: [OMISSIS]

7.1.7 Nomina Autorizzati al Trattamento (ex art. 29 GDPR): ciascuna Parte si impegna a istruire e vincolare alla riservatezza i propri dipendenti e/o collaboratori coinvolti nelle operazioni di Trattamento oggetto del presente Accordo quali il Gestore delle Segnalazioni, il Responsabile Whistleblowing e altre persone autorizzate a dare seguito alle Segnalazioni.

7.1.8 Nomina Amministratore di Sistema: [OMISSIS]

7.1.9 Valutazione d'impatto (c.d. DPIA): le Parti si impegnano a redigere una valutazione d'impatto sui Trattamenti connessi alla gestione delle Segnalazioni Whistleblowing.

7.1.10 Registro dei Trattamenti: [OMISSIS]

- 7.1.11 Trasferimenti al di fuori dello SEE e garanzie previste: le Parti si impegnano a rispettare quanto previsto dal Capo V del GDPR. Sul punto si rinvia all'Allegato 1 del presente Accordo;
- 7.1.12 Notifica di eventuali violazioni di Dati personali (c.d. Data Breach): [OMISSIS]
- 7.1.13 Rapporti con le Autorità di controllo: [OMISSIS]
- 7.1.14 Pubblicazione dell'estratto dell'Accordo di Contitolarità: [OMISSIS]

8. RESPONSABILITÀ DEI CONTITOLARI E MANLEVA

8.1 Ciascun Contitolare è responsabile, nell'ambito delle attività di Trattamento di Dati effettuate, per la violazione degli obblighi di cui al paragrafo precedente.

8.2 La Parte che violerà gli obblighi di cui al paragrafo precedente si impegna a tenere manlevata e indenne l'altra Parte da qualsiasi pretesa, danno, responsabilità, spesa - comprese le eventuali spese legali - che possa derivare da tale inadempimento e/o dal mancato rispetto delle prescrizioni di cui al presente Accordo.

9. DECORRENZA, DURATA E RECESSO

9.1 Il presente Accordo ha validità dal momento della sua sottoscrizione da parte dei Contitolari e avrà la medesima durata del rapporto intercorrente tra gli stessi, salvo recesso anticipato di una delle Parti, da esercitarsi secondo quanto previsto dal seguente punto 9.3.

9.2 Al termine del presente Accordo – a qualsiasi titolo e causa - le Parti si impegnano a cancellare eventuali copie esistenti dei Dati personali trattati, salvo che la normativa vigente preveda la conservazione dei Dati; in entrambi i casi, le Parti dovranno dare atto, per iscritto, dell'avvenuta cancellazione dei Dati.

9.3 Ciascuna delle Parti potrà recedere dal presente Accordo con un preavviso di 30 giorni, da comunicarsi alle altre Parti a mezzo Raccomandata A/R o PEC. Il citato preavviso decorre dalla data di ricevimento dalle altre Parti della comunicazione di recesso. L'eventuale recesso determinerà la cessazione dei Trattamenti oggetto del presente Accordo.

10. MODIFICHE ALL'ACCORDO

[OMISSIS]

11. RISERVATEZZA

[OMISSIS]

12. LEGGE APPLICABILE E FORO COMPETENTE

[OMISSIS]

13. DISPOSIZIONI FINALI

[OMISSIS]

Lecce, 15/12/2023

SEDE LEGALE
GORIMA / PAVIMOD
Via Dei Palumbo 55
73100 Lecce (LE)
Tel. 0832 312959

SEDE MILANO
Via Spoleto 1
20125 Milano (MI)
Tel. 02 342613

STABILIMENTO
ALTAMURA
Contrada Graviscella snc
70022 Altamura (BA)
Tel. 099 4700208

STABILIMENTO
CATANZARO
S.P. 166 - 88100
Catanzaro Lido (CZ)
Tel. 0961 719003

STABILIMENTO
TARANTO
S. P. 40 snc
74010 Statte (TA)
Tel. 099 4700200

info@gorima.it
gorima@pec.gorima.it
info@pavimod.it
pavimod@pec.pavimod.it
www.gorima.it

ALLEGATO 1

DESCRIZIONE OPERAZIONI DI TRATTAMENTO

Tipologia di Trattamento	Persone che hanno accesso ai dati	Finalità di Trattamento	Interessati	Dati personali	Base giuridica	Archivio	Trasferimenti extra UE e Garanzie previste (Capo V GDPR)	Destinatari / Responsabili
Gestione delle segnalazioni whistleblowing mediante posta cartacea	Gestore delle segnalazioni Soggetti competenti a dare seguito alle segnalazioni	Ricevere, analizzare, e gestire la segnalazione whistleblowing, accertare i fatti oggetto della stessa e adottare i conseguenti provvedimenti.	Segnalante Persona coinvolta	Dati personali (tra cui dati identificativi e anagrafici, eventuale indirizzo e-mail e numero di telefono, indirizzo di residenza o domicilio) Categorie particolari di dati personali Dati giudiziari (ovvero dati relativi a condanne penali e reati)	Adempimento delle previsioni di cui alla D.lgs. 10 marzo 2023, n. 24 Consenso del Segnalante per rivelare la sua identità a terzi o in un procedimento disciplinare Consenso del Segnalante per rivelare la sua identità per la difesa dell'incolpato	Registro delle segnalazioni Archivio cartaceo	No	Eventuali consulenti legali esterni che possano fornire attività di consulenza alla società relativamente alle attività di gestione della segnalazione whistleblowing; Soggetti, enti o autorità a cui sia obbligatorio comunicare i dati in forza di disposizioni di legge o di ordini delle autorità.
Trasferimento della documentazione cartacea	Gestore delle segnalazioni Soggetti competenti a dare seguito alle segnalazioni	Ricevere, analizzare, e gestire la segnalazione whistleblowing, accertare i fatti oggetto della stessa e adottare i conseguenti provvedimenti.	Segnalante Persona coinvolta	Dati personali (tra cui dati identificativi e anagrafici, eventuale indirizzo e-mail e numero di telefono, indirizzo di residenza o domicilio) Categorie particolari di dati personali Dati giudiziari (ovvero dati relativi a condanne penali e reati)	Adempimento delle previsioni di cui alla D.lgs. 10 marzo 2023, n. 24	Archivio cartaceo	No	Eventuali consulenti legali esterni che possano fornire attività di consulenza alla società relativamente alle attività di gestione della segnalazione whistleblowing; Soggetti, enti o autorità a cui sia obbligatorio comunicare i dati in forza di disposizioni di legge o di ordini delle autorità.
Gestione delle segnalazioni whistleblowing mediante incontro orale	Gestore delle segnalazioni Soggetti competenti a dare seguito alle segnalazioni	Ricevere, analizzare, documentare e gestire la segnalazione whistleblowing, accertare i fatti oggetto della stessa e adottare i conseguenti provvedimenti.	Segnalante Persona coinvolta	Dati personali (tra cui dati identificativi e anagrafici, dati di contatto) Categorie particolari di dati personali Dati giudiziari (ovvero dati relativi a condanne penali e reati)	Adempimento delle previsioni di cui alla D.lgs. 10 marzo 2023, n. 24 Consenso del Segnalante per rivelare la sua identità a terzi o in un procedimento disciplinare Consenso del Segnalante per rivelare la sua	Registro delle segnalazioni Archivio cartaceo E-mail (PEC Aruba)	No	Eventuali consulenti legali esterni che possano fornire attività di consulenza alla società relativamente alle attività di gestione della segnalazione whistleblowing; Soggetti, enti o autorità a cui sia obbligatorio comunicare i dati in

SEDE LEGALE
GORIMA / PAVIMOD
Via Dei Palumbo 55
73100 Lecce (LE)
Tel. 0832 312959

SEDE MILANO
Via Spoleto 1
20125 Milano (MI)
Tel. 02 342613

STABILIMENTO
ALTAMURA
Contrada Graviscella snc
70022 Altamura (BA)
Tel. 099 4700208

STABILIMENTO
CATANZARO
S.P. 166 - 88100
Catanzaro Lido (CZ)
Tel. 0961 719003

STABILIMENTO
TARANTO
S. P. 40 snc
74010 Statte (TA)
Tel. 099 4700200

info@gorima.it
gorima@pec.gorima.it
info@pavimod.it
pavimod@pec.pavimod.it
www.gorima.it

Tipologia di Trattamento	Persone che hanno accesso ai dati	Finalità di Trattamento	Interessati	Dati personali	Base giuridica	Archivio	Trasferimenti extra UE e Garanzie previste (Capo V GDPR)	Destinatari / Responsabili
					identità per la difesa dell'incolpato Consenso del Segnalante per documentare la Segnalazione mediante registrazione su un dispositivo idoneo alla conservazione e all'ascolto oppure mediante trascrizione integrale			forza di disposizioni di legge o di ordini delle autorità.

SEDE LEGALE
GORIMA / PAVIMOD
Via Dei Palumbo 55
73100 Lecce (LE)
Tel. 0832 312959

SEDE MILANO
Via Spoleto 1
20125 Milano (MI)
Tel. 02 342613

STABILIMENTO
ALTAMURA
Contrada Graviscella snc
70022 Altamura (BA)
Tel. 099 4700208

STABILIMENTO
CATANZARO
S.P. 166 - 88100
Catanzaro Lido (CZ)
Tel. 0961 719003

STABILIMENTO
TARANTO
S. P. 40 snc
74010 Statte (TA)
Tel. 099 4700200

info@gorima.it
gorima@pec.gorima.it
info@pavimod.it
pavimod@pec.pavimod.it
www.gorima.it